

OFFRE D'EMPLOI



TITRE : Assistant(e) administration des ventes USA et Mexique

SOCIETE : Euralis Gastronomie est le leader mondial des produits gastronomiques à base de canard et oie (foie gras, viandes, confit...). Les produits, originaires de France et du Canada, sont commercialisés sous les marques Rougié, Bizac et Palmex auprès de la restauration gastronomique et des épiceries fines. Dans le cadre de son expansion aux USA et au Mexique, Euralis Gastronomie recrute un(e) assistant(e) administration des ventes. Poste basé à Marieville (QC).

TACHES :

Vente	Service client Télévente Relance client
Gestion	Gestion de stock produit et étiquettes Gestion commandes et tarifs Facturation Préparation documents d'exportation Mises à jour bases article et client
Logistique	Opérations d'importation France-USA Opération d'exportation Can-USA Relations transporteurs, transitaires et douanes
Réglementation	Relations services d'inspection vétérinaire Agréments étiquettes USDA Agréments étiquette ACIA
Marketing	Relations imprimeurs Relations prestataires marketing Relations sous-traitants
Assistanat	Travaux de secrétariat pour responsables de vente

PROFIL : Diplôme :
Bilingue [Parfaitement bilingue essentiel](#) français/anglais. Espagnol un plus.
Attitude commerciale. Goût pour la gastronomie.

RELATIONS INTERNES : ensemble des services d'Euralis Gastronomie France et Canada

RELATIONS EXTERNES : clients, imprimeurs, prestataires de services.

RATTACHEMENT : Responsables commerciaux USA/Mexique

REMUNERATION : à discuter

Veillez faire parvenir votre curriculum vitae
à l'attention de Monsieur Jacques Bissonnette,
par courriel à jacques.bissonnette@euralis.ca